Adatvédelmi Szabályzat
KIVONAT

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

SZARVASKÚT VENDÉGHÁZ Korlátolt Felelősségű Társaság

Hatályba helyezve: 2023. október 01.

SZARVASKÚT
WELLNESS & KONFERENCIA
HOTEL
★ ★ ★ ★

1.) **A szabályzat célja**

Az európai uniós és magyar jogszabályok által megfogalmazott adatkezelési, adatvédelmi szabályoknak való megfelelés érdekében, a személyes adatok kezelésére vonatkozóan, az információs önrendelkezési jogról szóló törvény alapján az adatvédelmi követelmények betartásához szükséges feltételek és az adatkezelés biztonságának megfelelő szintű biztosítása érdekében, az információszabadságról szóló törvény, **SZARVASKÚT VENDÉGHÁZ Korlátolt Felelősségű Társaság** (a továbbiakban: Társaság, Kft) működése során keletkező, birtokába kerülő személyes adatok kezelésével kapcsolatos feladatok meghatározása és felelősségi rend kialakítása, az információ-áramlás naprakészségének biztosítása érdekében a Társaság az alábbi szabályzatot helyezi hatályba.

Adatkezelő adatai:
SZARVASKÚT VENDÉGHÁZ Korlátolt Felelősségű Társaság
8420 Zirc, Szarvaskút
Cégjegyzékszám: 19 09 516393
Adószám: 12358070-2-19
email címe: repastibor@hotelszarvaskut.hu

2.) **A Szabályzat hatálya**

- A Szabályzat személyi hatálya kiterjed
a)a Társaság valamennyi munkavállalójára, valamint az eseti jelleggel munkavégzésre igénybe vett dolgozóra,
b) az adatfeldolgozóra, valamint
c) a fentieken kívül mindazon személyre, aki a Társasággal bármilyen szerződéses jogviszonyban áll.

- A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed
a) a Társaságnál keletkezett valamennyi adatra,
b) az informatikai rendszerben kezelt vagy feldolgozott adatra,
c) az adatkezelés eredményeképpen létrejött adatra,
d) a Társaságnál alkalmazott valamennyi hardver- és szoftvereszközön tárolt adatra.

3.) **Fogalmi meghatározások**

-vendég: a Hotel valamely szolgáltatását igénybe vevő személy, aki egyben érintett is az adatkezelés során.
-érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy.
-személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat-különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságra jellemző ismeret-, valamint az abból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.
-**különleges adat:** a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kissebséghez tartozásra, a politikai véleményre, pártállásra, vallásos vagy világnézeti meggyőződésre, párttagságra, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat

-**adatállomány**: az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége
-bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetőleg a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés végrehajtási szervezeteknél keletkezett, és az érintettekkel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat.
-**hozzájárulás:** az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatásán alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezést adja a rá vonatkozó személyes adatok- teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő kezeléséhez.
-**tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.
-**adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtja.
-**adatkezelés:** az alkalmazott eljárásától függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése,rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása.
-**adat továbbítása**: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.
-nyilvánosságra hozatal: az adatot bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.
-**adattörlés:** az adatok felismerhetetlenné tétele olya módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.
-**adatmegjelölés**: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából.
-**adatzárolás:** az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.
-**adatmegsemmisítés:** az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.
-**adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszerektől és eszközöktől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.
- **adatfeldolgozó**: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezésére alapján történő szerződéskötést is – az adatok feldolgozását végzi.
- adatnyilvántartó rendszer: személyes adatok bármely strukturált, funkcionálisan vagy földrajzilag centralizált, decentralizált vagy szétszórt állománya, mely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető
-adatvédelmi incidens: személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, a jogosulatlan hozzáférés, nyilvánosságra hozatal, továbbítás, törlés, sérülés vagy megsemmisülés .

-harmadik személy: olyan természetes személy vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely nem azonos az érintettel; az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.
-**harmadik ország:** minden olyan állam, amelyen nem EGT - állam.

4.) Az adatkezelés alapelvei

A Társaság adatkezelői tevékenységét a jelen szabályzatban foglalt okból végzi. A társaság mindenkori ügyvezetői, a társaság vezetőivel együttműködésben határozzák meg a dolgozók adatkezeléssel kapcsolatos feladatait. Tevékenységük célja hogy törvényes és tisztességes módon az adatkezelés minden fázisában biztosítsák az adatok pontosságát, gondoskodjanak az érintett személyes adatainak védelméről jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, törlés vagy megsemmisülés esetén. A Társasággal kapcsolatban lévő adatkezelésben résztvevő egyéb szervezetek, ill. vállalkozások megbízottjai kötelesek a megismert adatokat üzleti titokként megőrizni.
Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.
Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.
Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét.

5.) Az adatkezelés jogalapja

Az Adatkezelő tevékenységei során a személyes adatok kezelése minden esetben törvényen vagy önkéntes hozzájáruláson alapul. Egyes esetekben az adatkezelés, hozzájárulás hiányában egyéb jogalapon vagy a 2011. évi CXII. törvény 6.§-án nyugszik.
Személyes adat akkor kezelhető, ha:
- ahhoz az érintett hozzájárul egy vagy több konkrét célból történő adata kezeléséhez vagy
- azt a törvény, vagy a törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben törvény, vagy helyi önkormányzat elrendeli / kötelező adatkezelés /
Kötelező adatkezelés esetén a kezelendő anyagok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét a törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.
-Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdeke, ill. létfontosságú érdeke:
Személyes adat kezelhető akkor is, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és a személyes adat kezelése a Társaságra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges vagy a Társaság, ill. harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges,

és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jogkorlátozásával arányban áll.
-Az adatkezelés szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul, vagy kötelező. Az érintettet egyértelműen, közérthetően és részletesen tájékoztatni kell a kezelésre kerülő személyes adatokról, valamint az adatainak kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, ill. arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat.
Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulása alapján kerül sor, a Társaság a felvett adatokat , törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy a saját, ill. harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll,további külön hozzájárulás nélkül is kezelheti.
Ha az adatokat az érintettől gyűjti a vállalkozás akkor az adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatást ad: az adatkezelő személyéről, elérhetőségéről, az adatvédelemért felelős személyről, az adatkezelés céljáról , jogalapjáról, jogos érdek jogalap esetén a jogos érdekről, az adattovábbításokról, a tárolás időtartamáról vagy annak szempontjairól, az érintett jogairól, és hogy a vállalkozásnál nem történik automatizált döntéshozatal és profilalkotás.

6.) **Az adatkezelés célja:**

Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie e célnak.
Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.
A személyes adatok akkor továbbíthatók, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók össze, ha az érintett ahhoz hozzájárult, vagy törvény azt megengedi, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.
Személyes adat az országból – az adathordozótól vagy az adatátvitel módjától függetlenül – harmadik országban lévő adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére akkor továbbítható, ha ahhoz az érintett kifejezetten hozzájárult, vagy azt törvény lehetővé teszi, és a harmadik országban az átadott adatok kezelése, illetőleg feldolgozása során biztosított a személyes adatok megfelelő szintű védelme.
Kötelező adatkezelés esetén az adatkezelés célját és feltételeit, a kezelendő adatok körét és megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő törvény vagy önkormányzati rendelet határozza meg.
Törvény közérdekből – az adatok körének kifejezett megjelölésével – elrendelheti a személyes adat nyilvánosságra hozatalát. Minden egyéb esetben a nyilvánosságra hozatalhoz az érintett hozzájárulása, különleges adat esetében írásbeli hozzájárulása

szükséges. Kétség esetén azt kell vélelmezni, hogy az érintett a hozzájárulását nem adta meg.
Az érintett kérelmére indult eljárásban a szükséges adatainak kezeléséhez való hozzájárulását vélelmezni kell. Erre a tényre az érintett figyelmét fel kell hívni.
Az érintett a hozzájárulását az Adatkezelővel írásban kötött szerződés keretében is megadhatja a szerződésben foglaltak teljesítése céljából. Ebben az esetben a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából az érintettnek ismernie kell, így különösen a kezelendő adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát, a felhasználás célját, az adatok továbbítását, adatfeldolgozó igénybevételét.
A szerződésnek félreérthetetlen módon tartalmaznia kell, hogy az érintett aláírásával hozzájárul adatainak a szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez.
A személyes adatok védelméhez fűződő jogot és az érintett személyiségi jogait – ha törvény kivételt nem tesz – az adatkezeléshez fűződő más érdekek nem sérthetik.

A szervezet feladatai a megfelelő adatvédelem érdekében

- Az adatvédelmi tudatosság. Biztosítani kell a szakmai felkészültséget a jogszabályoknak való megfeleléshez. Elengedhetetlen a munkatársak szakmai felkészítése és a szabályzat megismerése.
- Át kell tekinteni az adatkezelés célját, szempontrendszerét, a személyes adatkezelés koncepcióját. Az adatvédelmi és adatkezelési szabályzattal összhangban kell biztosítani jogszerű adatkezelést és adatfeldolgozást.
- Az adatkezelésben érintett személy megfelelő tájékoztatása.
- Az érintett személynek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető legyen, ezért azt világos és közérthető nyelven kell megfogalmazni és megjeleníteni.
- Az átlátható adatkezelés követelménye, hogy az érintett személy tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljairól.
- Át kell tekinteni a szervezet által végzett adatkezeléseket, biztosítani kell az információs önrendelkezési jog érvényesülését.
- A személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása esetén bejelentési kötelezettség keletkezik a felügyelő hatóság felé. Az adatkezelőnek indokolatlan késedelem nélkül – ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, – meg kell tenni a bejelentést a felügyeleti hatóságnak, kivéve akkor, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személy jogait tekintve.
- Bizonyos esetekben indokolt lehet az adatkezelőnek az adatkezelést megelőzően adatvédelmi hatásvizsgálatot lefolytatni. A hatásvizsgálat során meg kell vizsgálni, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat megállapítja, hogy az adatkezelés valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően az adatkezelőnek konzultálnia kell a felügyeleti hatósággal.
- Az adatvédelemért felelős személy kinevezése az adatbiztonság megerősítését célozza.

Egyéb adatkezelések:

Szálláshely szolgáltatást igénybe vevők adatainak kezelése:
Adatkezelés célja:
2021. január 1-jén hatályba lépett a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény módosítása, amely kötelezi a szálláshely-szolgálatót, hogy a szálláshely-szolgáltatást igénybe vevők törvényben meghatározott adatait a Kormány által kijelölt tárhelyszolgáltató által biztosított tárhelyen rögzítse a törvényben meghatározott célból.
A Kormány által kijelölt tárhelyszolgáltató a Magyar Turisztikai Ügynökség (MTÜ).
A törvénymódosítással bevezetett tárhely feladatait a Vendég Információs Zárt Adatbázis (VIZA) rendszer látja el.
Tárolt adatok köre:
A VIZA rendszer kizárólag olyan adatcsomagokat fogad be, ahol a személyes adatokat a szálláshely-szolgáltató a jogszabályban meghatározott módon titkosító kulcs használatával titkosította.
Az okmányokról gépi úton, azaz okmányolvasóval leolvasható személyes adatok szenzitív adatoknak minősülnek, ezért az adatok továbbítása és tárolása biztonsági szempontból kiemelten fontos. Ennek érdekében a VIZA rendszer csak olyan adatot fogad be, amelyet előzőleg egy megfelelő kulccsal titkosítottak. A titkosítási kulcs minden személy adatai esetében eltérő. A VIZA rendszer üzemeltetője a törvényi előírásoknak megfelelően nem tudja feloldani a titkosítást, így nem ismerheti meg a tárolt adatokat.
A szálláshely-szolgáltató a szálláshely-szolgáltatást igénybevevő bejelentkezésekor az okmányolvasó segítségével az alábbi adatokat rögzíti - a szálláshelykezelő szoftver útján a kormány rendeletében kijelölt tárhelyszolgáltató által biztosított tárhelyen:
családi és utónév;
születési családi és utónév;
születési hely és idő;
neme;
állampolgársága;
anyja születési családi és utóneve;
a személyazonosításra alkalmas okmány vagy útiokmány azonosító adatai.

Továbbá az alábbi adatokat is rögzíti a szálláshelykezelő szoftverben, melyek nem személyes adatai a szolgáltatás igénybevevőjének:
a szálláshely-szolgáltatás címe;
a szálláshely igénybevételének kezdő és várható, valamint tényleges befejező időpontja.

Nem kell rögzíteni azt az adatot, amelyet az okmány nem tartalmaz.
Azokat az adatokat:
amelyeket az okmányolvasó nem tud leolvasni,vagy hibásan olvas le
a szálláshely-szolgáltató manuális adatbevitel útján köteles rögzíteni a szálláshelykezelő szoftverben.
A szálláshely-szolgáltatók által használt eszközök és a viza rendszer a beolvasott okmányok képét nem tárolhatja.
A hatályos törvények szerint Magyarországon életkortól függetlenül, minden polgárnak kötelező rendelkeznie személyazonosságát igazoló hatósági

igazolvánnyal (személyazonosító igazolvány, útlevél vagy kártyaformátumú vezetői engedély), tehát már az újszülötteknek is. A jogszabályok alapján az adatok rögzítése minden igénybevevő vendégre vonatkozóan egyformán kötelező, így sem életkor, sem más változó – pl. a szolgáltatás után fizetendő díj, kedvezmények, a tartózkodás hossza, rokoni kapcsolat az igénybevevővel – alapján az adatok rögzítésétől eltekinteni nem lehet.
A szálláshely-szolgáltatást igénybevevő vendég a személyi azonosításra alkalmas okmányát a szálláshely-szolgáltatónak az adatok rögzítése céljából bemutatja.
Az okmány bemutatásának hiányában a szálláshely-szolgáltató a szálláshely-szolgáltatást megtagadja.

Adatkezelés jogalapja:
2021. január 1-jén hatályba lépett a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvénynek való megfelelés.
Adatkezelés időtartama:
A szálláshely-szolgáltató tárolja a szálláshelykezelő szoftverében a szálláshely-szolgáltatást igénybe vevőnek a jogszabályban meghatározott adatait a tudomására jutást követő első év utolsó napjáig. Ezek az adatok a szálláshelykezelő szoftverből titkosítottan kerülnek a VIZA rendszerbe. A jogszabályban megfogalmazott érdekből csak a szálláshely-szolgáltató számára előírt tárolási ideig van lehetőség a felhasználásra, ezt követően az adat a VIZA rendszerből is törlésre kerül.
Minden év végén elvégzésre kerül az a szűrés, amely a jogszabályban meghatározott időszaknál korábban rögzített és titkosítva tárolt személyes adatokat nem visszaállítható módon törli a VIZA rendszerből.
Az okmányok beolvasásának, és az azon lévő adatok VIZA rendszerben történő tárolásának jogszabályi alapját a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény biztosítja. A törvény meghatározza az adatok kezelésével összefüggő kötelezettségeket is: „A turisztikai tárhelyszolgáltatónak az üzemeltetés során biztosítani kell a tárhelybe bekerült adatok megőrzését és biztonságos kezelését, a nem nyilvános adatok védelmét, a titokvédelemmel összefüggő kötelezettségek teljesítését.”
Törvényi felhatalmazás alapján a VIZA rendszerben tárolt titkosított adatokban célzottan és kizárólag a rendőrség végezhet keresést informatikai eszközön keresztül. Keresés a bűnüldözés, a bűnmegelőzés, valamint a közrend, a közbiztonság, az államhatár rendjének, az érintett és mások jogainak, biztonságának és tulajdonának védelme, és a körözési eljárás lefolytatása érdekében indítható. A keresés eredményeként a rendőrség kizárólag azt az információt ismerheti meg, hogy az általa megadott keresési feltételek szerinti személy mely szálláshely-szolgáltatónál szerepel igénybevevőként, mikor érkezett és várhatóan mikor távozik vagy mikor távozott. Ezt követően a rendőrség – az adatkérés céljának megjelölésével – egyéb, a szálláshely-szolgáltató által kezelt adatok továbbítását kérheti, az adatszolgáltatást a szálláshely-szolgáltató térítésmentesen teljesíti.
A rendőrség a szálláshely-szolgáltatót keresi meg − ahogyan eddig is − konkrét további adatigény esetén, figyelemmel arra, hogy az adott vendég adatainak vonatkozásában a szálláshely-szolgáltató az adatkezelő. Ilyen esetben a rendőrségi megkeresésben foglaltak szerint szükséges eljárni.
A jogszabály a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK) számára kizárólag statisztikai adatok szolgáltatását írja elő. Ez azt jelenti, hogy az NTAK számára a szálláshelykezelő szoftverben a szálláshely-szolgáltató által kizárólag a vendégek tartózkodásával összefüggő statisztikai jellegű és forgalmi adatok

rögzítése és beküldése kötelező. Az NTAK-ba továbbra sem érkeznek személyes adatok. A VIZA rendszer az NTAK-tól teljesen elkülönült rendszer. A VIZA rendszerbe kerülnek be titkosított módon azok a személyes adatok, amelyeket a szálláshely-szolgáltató okmányolvasón keresztül rögzített a szálláshelykezelő szoftverben. Az NTAK és VIZA tehát két önálló rendszer, amely önálló rendszerekhez két egymástól teljesen elkülönült informatikai csatornán keresztül csatlakoznak a szálláshelykezelő szoftverek.

Adatfeldolgozó igénybevétele:
A VIZA rendszer számára történő adatrögzítésben és adattovábbításban a szálláshely-szolgáltató a vendég személyes adatainak adatkezelője, az MTÜ pedig a szálláshely-szolgáltató adatfeldolgozója.

Ebben a minőségében:
a vendégadatokat kizárólag a szálláshely-szolgáltató utasításai alapján kezeli, azokkal kapcsolatban kizárólag a Turizmus tv. és a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló törvény végrehajtásáról szóló 235/2019. (X. 15.) Korm. rendelet 14.§-a szerinti műveleteket végezheti;
biztosítja azt, hogy a turisztikai tárhelyszolgáltatói feladatkörével kapcsolatos feladatot ellátó foglalkoztatottjai a vendégadatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak;
a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot titkosítással garantálja, és ezáltal biztosítja, hogy alkalmazottai a vendégadatokhoz nem férhetnek hozzá;
a szálláshely-szolgáltató előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe;
az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti a szálláshely-szolgáltatót abban, hogy az teljesíteni tudja az érintettet megillető jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló kötelezettségeit;
segíti a szálláshely-szolgáltatót – az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat is figyelembe véve – az adatkezelés biztonságára, valamint az esetleges incidensek kezelésére vonatkozó kötelezettségek teljesítésében;
az adatfeldolgozói jogviszony megszűnését követően a vendégadatokkal és azok másolataival kapcsolatban a szálláshely-szolgáltató rendelkezése szerint jár el, kivéve, ha törvény vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa számára a vendégadatok további tárolását írja elő;
a szálláshely-szolgáltató rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozói jogviszonyban meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti a szálláshely-szolgáltató által vagy az általa megbízott személy által végzett ellenőrzéseket, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is;

haladéktalanul tájékoztatja a szálláshely-szolgáltatót arról, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseket.

Hírlevél küldéshez kapcsolódó adatkezelés:

Az adatkezeléssel érintett: az a Felhasználó, aki a webhelyen a hírlevél feliratkozásra szolgáló mezők kitöltésével feliratkozik. Továbbá az a Felhasználó, aki az Adatkezelővel írásban, papíron történő szerződéskötéskor, vagy szerződéskötés nélkül írásban, papíron a hírlevél küldéséhez hozzájárul.

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR.6. cikk (1) bekezdésének a) pontja és a Grt. 6. § (1) és (2) bekezdései alapján a Felhasználó hozzájárulása. Az önkéntes hozzájárulást Felhasználó jelen adatkezelési tájékoztató megismerésével és a hírlevél feliratkozásra szolgáló mezők kitöltésével, az ott található hozzájáruló nyilatkozat bejelölésével, illetve az írásbeli szerződésbe foglalt hírlevél küldésre vonatkozó hozzájáruló nyilatkozat bejelölésével és a szerződés aláírásával, vagy külön papír alapú nyilatkozat kitöltésével és aláírásával adja meg. Ezzel Felhasználó kijelenti, hogy hozzájárul adatainak az adatkezelési tájékoztatóban illetve a szerződésben/nyilatkozatban meghatározottak
szerinti kezeléséhez, és a hírlevelek küldéséhez.

A hírlevél szolgáltatás a hasznos információk küldése mellett az Adatkezelő általi **közvetlen üzletszerzést is célozza**. E szolgáltatásra a többi szolgáltatás igénybevételétől függetlenül iratkozhat fel Felhasználó. E szolgáltatás igénybevétele önkéntes, Felhasználó megfelelő tájékoztatását követően meghozott döntésén alapul.
Az adatkezelés célja: hírlevelek küldése Adatkezelő által Felhasználó részére, e-mail útján. A hírlevelek küldése Adatkezelő szolgáltatásáról, újdonságokról és aktualitásokról szóló információk, figyelemfelhívó ajánlatok, reklámcélú tartalmak küldését jelenti.

Kezelt adatok köre:
- vezetéknév
- keresztnév
- e-mail cím

Az adatkezelés jogalapja: Az információszabadságról és az információs önrendelkezési jogról szóló 2011.évi CXII. tv 5.§ alapján az érintett önkéntes hozzájárulása.
Az adatkezelés időtartama: Adatkezelő a hírlevél küldése céljából kezelt adatokat Felhasználó erre vonatkozó hozzájárulásának visszavonásáig (leiratkozásig), illetve az adatok Felhasználó kérésére történő törléséig kezeli.

Az adatok tárolásának módja: Adatkezelő informatikai rendszerében elkülönülő adatkezelési listán, illetve a hírlevél küldés céljából kezelt azon adatokat, melyeket papíron adott át Adatkezelőnek Felhasználó, a papír alapú szerződések/nyilatkozatok lefűzésével is.

Kamerás megfigyelőrendszer üzemeltetése

Az adatkezelés célja: A Társaság., mint adatkezelő a balesetek megelőzése, a testi épség védelme érdekében, valamint az esetleges szabálysértések, vagyon elleni bűncselekmények megelőzése céljából intézményeiben elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltet.

A Társaság nem üzemeltet elektronikus megfigyelőrendszert a munkavállalóinak megfigyelése céljából, és nem célja a munkavállaló munkahelyi viselkedésének befolyásolása. Így nem található kamerarendszer a munkaközi szünet eltöltésére hivatott helyiségekben, illemhelyen, öltözőkben.

A Társaság vezetése elkötelezett amellett, hogy kizárólag a dolgozók, ill. az ügyfelek, vendégek által is megismerhető, nyilvános pozícióval rendelkező kamerák üzemeljenek a vállalkozás területén. A munkavállalók, vendégek elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos tájékoztatóját jelen szabályzat 2.)sz és10.) sz melléklete tartalmazza.

A kamerás megfigyelés részletes szabályait jelen szabályzattal együtt érvényes Kameraszabályzat írja le.

A kezelt adatok köre: A Társaság területére belépő személyek kamerarendszeren látszódó arcképmása,hangja,gépjárművük rendszáma és egyéb a megfigyelőrendszer által rögzített felvételekből levonható következtetések .

Az adatkezelés jogalapja: Vendégek, ügyfelek esetében az érintett személy önkéntes hozzájárulása a területre történő belépéssel, Munkavállalók esetében a személy és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005.évi CXXXIII. tv rendelkezései, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I.tv rendelkezései

Az adatkezelés időtartama: 3 munkanap.

A Kft. a jogszabály által rögzített határidő elteltével felhasználás hiányában a kamerafelvételt törli. Felhasználás során 3 munkanapon túli mentése akkor történhet, ha azt hatóság a bizonyítási eljárás során a kamerafelvétel mentését elrendeli,vagy ha az érintett személy jogos érdekének bizonyításával kéri, hogy az adatkezelő a rá vonatkozó felvételt mentse. A beérkezett kérelem jogosságát a Társaság elbírálja, és a kérelem jogossága esetén gondoskodik a felvétel kimentéséről, és a törvényi előírások szerinti zárolásáról.

Hatósági megkeresés esetén a Társaság a mentett felvételt haladéktalanul átadja az igénylő szervezetnek. Amennyiben a zárolt felvétellel kapcsolatosan megkeresés nem történik, a felvételt 30 nap elteltével a Társaság megsemmisíti.

8.)**Az adatkezelés biztonsága**:

Az Adatkezelő az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az Adatkezelő a szerver üzemeltetőivel együtt olyan technikai, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatok biztonságáról, ami az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

Az adatkezelés időtartama, az adatok törlésének határideje: Az érintett rendelkezésének megfelelően azonnal. Kivéve a számviteli bizonylatok esetében,

figyelemmel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésére, amely alapján 8 évig meg kell őrizni ezeket az adatokat.
A könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is ideértve), legalább 8 évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni. A munkaügyi nyilvántartások megőrzési határideje korlátlan.
Az adatok megismerésére jogosult lehetséges adatkezelők személye: A személyes adatokat az adatkezelő munkatársai kezelhetik, a fenti alapelvek keretei között.
Az Adatkezelő az általa üzemeltetett weboldalak látogatásakor sem a felhasználó IP címét, sem más személyes adatot nem rögzít.
Az Adatkezelő által üzemeltetett weboldalak html kódja webanalitikai mérések céljából független, külső szerverről érkező és külső szerverre mutató hivatkozásokat tartalmazhat. A webanalitikai szolgáltató személyes adatokat nem, csak a böngészéssel kapcsolatos, az egyes egyének beazonosítására nem alkalmas adatokat kezelhet.
Cookie tájékoztató: 11 sz. Melléklet

9.)**Adatfeldolgozó igénybevétele:**

A Társaság különböző feladatok ellátása céljából továbbíthat adatokat adatfeldolgozó vállalkozásoknak, szervezeteknek. Az adatfeldolgozás megkezdése dolgozói adatok esetében a dolgozói adatkezelésről szóló nyilatkozat aláírása után történik. Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő döntést az adatkezelő hozzájárulása nélkül nem hozhat, az adatkezelő rendelkezésein kívül egyéb célú adatfeldolgozást nem végezhet, feladatait kizárólag az adatkezelő utasítása alapján láthatja el. Adatfeldolgozó köteles a Társaság adatvédelmi szabályzatában megfogalmazott szabályok alapján a feldolgozandó adatok fizikális és szoftveres védelméről gondoskodni.

Az Adatkezelő tevékenységéhez az alábbi Adatfeldolgozók közreműködését és szolgáltatásait veszi igénybe:

1. Cég neve: Zirci Erzsébet Kórház-Rendelőintézet
   Székhelye: 8420 Zirc, József A u 17-19
   Adószáma:15430991-2-19
   Továbbított adatok köre: Dolgozók személyes adatai jogszabály szerint
   Az adattovábbítás célja: Munkaalkalmasság megállapítása

2.Cég neve: Gosztolya Judit e.v.
   Székhelye: 2096 Üröm Dr. Bodó Tibor köz 13/b
   Adószáma: 70788192-1-33
   Továbbított adatok köre: Könyvelés, Bérszámfejtés -, TB ügyintézéshez kapcsolódó személyes adatok
   Az adattovábbítás célja: Jogszabályi előírásoknak való megfelelés könyvelés, bérszámfejtés-, tb ügyintézés területén

3.Cég neve: HostWare Kft
Székhelye: 1149 Budapest, Róna utca 120-122.
Adószáma: 10426917-2-42
Továbbított adatok köre: Vendég adatok
Az adattovábbítás célja: Online foglalási rendszer működtetése

4.Cég neve: NetHotelBooking Kft.
Székhelye: 8200 Veszprém, Boksa tér 1. A. ép.
Adószáma: 22710776-2-19
Továbbított adatok köre: Vendég adatok
Az adattovábbítás célja: Online foglalási rendszer működtetése
A NetHotelBooking Kft önálló adatkezelőnek minősül amennyiben a vendég az ő általuk biztosított foglalási rendszert használja. Ezért azon adatok tekintetében a **SZARVASKÚT VENDÉGHÁZ** Kft adatfeldolgozónak minősül.

5. Cég neve: .MTÜ Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvényt.
Székhelye: 1027 Budapest, Kacsa utca 15-23.
Adószáma: 10356113-4-41.
Továbbított adatok köre: családi és utónév;születési családi és utónév;születési hely és idő;neme;állampolgársága;anyja születési családi és utóneve;a személyazonosításra alkalmas okmány vagy útiokmány azonosító adatai.
Az adattovábbítás célja: jogszabályi megfelelés

Az adatfeldolgozó vállalkozásokkal kapcsolatos jognyilatkozatot az adatvédelmi szabályzat melléklete tartalmazza. /7.sz melléklet/

Adattovábbítás történik még harmadik fél felé a vendég(érintett) kérésére, amennyiben olyan szolgáltatást kíván igénybe venni amelyet külső szolgáltató biztosít. Ilyen például masszázs, manikűr, pedikűr ,fodrász, kozmetika, taxi. Ezekben az esetekben a Kft nem tárolja az adatot, kizárólag a vendég kérésének megfelelően továbbítja. Adatkezelőnek a külső szolgáltató minősül, saját adatkezelési szabályzata alapján, melynek meglétét a SZARVASKÚT VENDÉGHÁZ Kft nem vizsgálja**. 16.sz** Melléklet: Nyilatkozat

10.) **A Társaság az adatkezelés során többek között az alábbi jogszabályok alapján végzi tevékenységét:**

. 2011.évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról valamint a 2018.évi XXXVIII törvény
2016/679/UU Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Rendelet hatályon kívül helyezéséről
. 2005.évi CXXXIII. törvény a személy és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól
. 2013.évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
. 2000.évi C. törvény a számvitelről

. 1997.évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
. 1995.évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
. 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
. 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
. 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről
valamint ágazati jogszabályok.

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy az adatvédelmi szabályzatát megváltoztassa. Amennyiben a szabályzat módosítására sor kerül, úgy annak aktualizált szövegét nyilvánosan közzéteszi, ami történhet nyilvános helyiségeiben történő kifüggesztéssel vagy egyéb nyilvánosságra hozatali eszközzel (pl weboldalon).Újonnan belépő Munkavállalók a szabályzat megismeréséről nyilatkoznak(6 sz. mell.), ami egyben hozzájárulásként is funkcionál adataik munkáltatói minőségben történő kezeléséről valamint adatfeldolgozó felé történő továbbításról. A szabályzat első hatályba helyezése idején meglévő Munkavállalók Munkaszerződés kiegészítésben nyilatkoznak (1 sz.mell) Amennyiben a szabályzat változik erre a munkáltató felhívja a figyelmet .

11.) Adatbiztonságra és információbiztonságra vonatkozó szabályok

A Társaság papíralapon, ill. számítógépes hálózaton végzi a személyes adatok tárolását. A papíralapú adattárolás kizárólag, megfelelően zárható helyiségben történhet oly módon, hogy az illetéktelen személy által ne legyen hozzáférhető vagy megismerhető. Számítógép alapú adattárolás esetében a mindenkori ügyvezető által kiadott utasításokat kell alkalmazni a személyes adatok védelmére.

12.) Az adatkezeléssel érintett személy adatbiztonságra vonatkozó jogosultságai, jogorvoslati lehetőségei

Adatvédelmi incidensek kezelése :
A Társaság tudomásul veszi, hogy az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai vagyoni, vagy nem vagyoni kárt okozhat természetes személyeknek. Az adatvédelmi incidensek kezelése érdekében adatvédelmi incidens naplót vezet, melybe az adatvédelmi incidens körülményeit az adatvédelemért felelős személy az incidens jelentését követő maximum 72 órán belül jegyzőkönyvezi és jelenti a felügyeleti hatóságnak.
Nem kell a felügyeleti hatóságnak bejelenteni az incidenst, amennyiben az valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.
Amennyiben a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.
Amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni (pl. mert az incidens következményeinek feltárása meghaladná a 72 órás bejelentési határidőt), abban az esetben azok további indokolatlan késedelem nélkül a bejelentést követően részletekben is közölhetők. Amennyiben az Adatkezelő külső adatfeldolgozót vesz igénybe, a szerződésben ki kell kötni, hogy az adatfeldolgozó köteles a nála bekövetkezett adatvédelmi incidenst a tudomására jutást követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenteni az Adatkezelőnek.

A felügyeleti hatóság részére történő bejelentésnek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:
- az adatvédelmi incidens jellegének, az érintettek kategóriáinak és hozzávetőleges számának, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáinak és hozzávetőleges számának ismertetése;
-a a tájékoztatást nyújtó neve és elérhetőségei;
-az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következmények ismertetése;
-az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedések ismertetése, beleértve az adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
Az adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogszabályi előírások betartása és betartatása az Adatkezelő vezetőjének feladata.
A feladat ellátására a GDPR értelmében adatvédelmi tisztviselőt kell/vagy lehet kijelölni, illetve külső szolgáltató vehető igénybe. Adatvédelmi tisztviselő kijelölése esetén az incidens körülményeinek kivizsgálása és a bejelentési kötelezettség teljesítése az ő feladatát képezi.
Teendők adatvédelmi incidens észlelése esetén :
Amennyiben az Adatkezelő ellenőrzésre jogosult munkavállalói a feladataik ellátása során adatvédelmi incidenst észlelnek, haladéktalanul értesíteniük kell az Adatkezelő vezetőjét és az adatvédelemért felelős személyt.
Az Adatkezelő munkavállalói kötelesek jelenteni az adatkezelő vezetőjének és az adatvédelemért felelős személynek, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlelnek.
Külső partnerek (szerződő felek, ügyfelek, egyéb érintettek) részére az Adatvédelmi tájékoztatóban közzé kell tenni azokat az információkat, amelyek elősegítik az általuk észlelt adatvédelmi incidensek haladéktalan bejelentését.
Adatvédelmi incidens bejelentése esetén az adatkezelő szükség esetén az informatikai, valamint az incidensben érintett szakterület vezetőjének/munkatársának bevonásával , haladéktalanul megvizsgálja a bejelentést, amely során azonosítja az incidenst, és eldönti, hogy valódi incidensről, vagy téves riasztásról van szó.
A vizsgálat során meg kell állapítani: az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét; az incidens körülményeit, jellegét, súlyosságát és az érintettre gyakorolt hátrányos hatásait, következményeit; az incidens során kompromittálódott adatok körét és hozzávetőleges számát; a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét és hozzávetőleges számát; azt, hogy a személyes adatokat megfelelő technikai védelmi intézkedésekkel védték-e az incidens megelőzése érdekében; hogy milyen intézkedések szükségesek a kár csökkentése, elhárítása érdekében; azt, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e a természetes személyes jogaira és szabadságaira nézve.
A vizsgálat eredményét célszerű írásban rögzíteni (jegyzőkönyv vagy feljegyzés formájában), amely alapul szolgál az adatvédelmi incidensekről vezetendő nyilvántartás felfektetéséhez.
Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az érintett rendszereket, személyeket, adatokat be kell határolni és el kell különíteni, valamint gondoskodni kell az incidens bekövetkezését alátámasztó bizonyítékok begyűjtéséről és megőrzéséről. Ezt követően lehet megkezdeni a károk helyreállítását és a jogszerű működés visszaállítását.
Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságára nézve, az adatkezelőnek indokolatlan késedelem

nélkül tájékoztatnia kell az érintetett az adatvédelmi incidensről, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.
Az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően: ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét; közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit; ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, valamint ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
Nem kell tájékoztatni az érintetteket abban az esetben, ha az alábbi feltételek bármelyike teljesül:az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat; az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg; a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.
Ha az adatkezelő nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, de a felügyeleti hatóság mérlegelése alapján magas kockázatúnak valószínűsítette az adatvédelmi incidenst, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a fentebbiekben felsorolt feltételek valamelyikének teljesülését.
Bűncselekmény gyanúja esetén adatkezelőnek meg kell tennie a szükséges intézkedéseket (feljelentés).

Adatvédelmi incidensek nyilvántartása
Az adatkezelőnek nyilvántartást kell vezetnie az adatvédelmi incidensekről, amelyben fel kell tüntetni az incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslásukra tett intézkedéseket.
A nyilvántartás vezetése az adatvédelemért felelős személy feladata.
Az adatvédelmi incidensekről vezetett nyilvántartásnak tartalmaznia kell:
az érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait, az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket, az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.
A nyilvántartásban szereplő, adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.
Incidens napló: 13 sz. Melléklet

A szabályzat hatályba helyezését követően megkezdődő új adatkezelések esetében a Társaság az adatvédelemért felelős személy közreműködésével Érdekmérlegelési tesztet, ill Adatvédelmi hatásvizsgálatot készít melynek módszertanát külön dokumentumban rögzítik.
Általános jogorvoslati lehetőségek :
Az érintett személy személyesen, előzetes bejelentkezés után hétfőtől péntekig, 8-13 óra között hangrögzítés nélkül, valamint postai úton a Társaság címére megküldött

megkeresésre, válaszlevélben kaphat tájékoztatást adatai kezeléséről, továbbá kérheti személyes adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását, valamint élhet hozzáférési jogával ás az adathordozhatósággal. Az adatkezelő az igénybejelentéstől számított legrövidebb időn, de legfeljebb 15 napon belül a panaszt kivizsgálja, és írásos tájékoztatót nyújt.
Amennyiben az adatkezelő által a valóságnak nem megfelelő személyes adat kerül nyilvántartásba vételre, az adatkezelő módosítja, amennyiben a valóságnak megfelelő személyes adat áll rendelkezésre.
Az adatkezelő a személyes adatot törli ha:
. kezelése jogellenes
. az hiányos vagy téves, és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható
. az érintett kéri
. az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott ideje lejárt
. ezt bíróság vagy hatóság elrendelte
A törlési kötelezettség alá eső személyes adatot az adatkezelő a törlés helyett zárolja, ha az érintett ezt kéri, vagy a rendelkezésre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag akkor kezelhető, amíg fennáll a személyes adat törlését kizáró adatkezelési cél.
Adatkezelő a jogszerűen kezelhető adatok közül azokat, melyek az adatkezelés céljához szükségesek átadhatja:
. jogviták rendezésére, a jogszabály alapján jogosult szervek részére
. a nemzetbiztonsági, a honvédelem és a közbiztonság védelme, a közvádas bűncselekmények üldöztetése céljából az arra hatáskörrel rendelkező hatóság részére
. egyéb törvényi rendelkezések értelmében
Ha az érintett személy az adatkezelőnek a személyes adatainak kezeléséről szóló döntésével vagy tájékoztatásával nem ért egyet, ill. ha az adatkezelő a törvényben meghatározott válaszadási határidőt elmulasztja az érintett a döntés közlésétől, illetve a határidő elmulasztásától számított 30 napon belül bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. Ha a bíróság a kérelemnek helyt ad, az adatkezelőt a tájékoztatás megadására, az adat helyesbítésére, zárolására, törlésére, az automata adatfeldolgozással hozott döntés megsemmisítésére, az érintett tiltakozási jogának figyelembevételére, ill. adat kiadására kötelezheti.
Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi elérhetőségeken tehet nyilatkozatot, ill. az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

. **SZARVASKÚT VENDÉGHÁZ** Kft
8420 Zirc, Szarvaskút

. adatvédelemért felelős személy
e-mail: repastibor@hotelszarvaskut.hu

. Veszprémi Törvényszék (Az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez is fordulhat perindítási igényével)

. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11 vagy 1363 Budapest Pf 9.